

CHECKLIST UNTUK MENDAPATKAN LAPORAN AUDIT AKUNTAN PUBLIK

I.	PERSYARATAN ADMINISTRATIF *PDF
<input type="checkbox"/>	FORM PERMOHONAN LAPORAN AUDIT AKUNTAN PUBLIK
<input type="checkbox"/>	FOTO COPY AKTA PENDIRIAN, PERUBAHAN DAN RISALAH RUPS
<input type="checkbox"/>	FOTO COPY NIP, NPWP DAN IJIN USAHA LAINNYA
<input type="checkbox"/>	SPT BADAN TAHUN TERAKHIR
<input type="checkbox"/>	LAPORAN AUDIT KAP DAN SPT BADAN SEBELUMNYA
<input type="checkbox"/>	KOP SURAT PERUSAHAAN
<input type="checkbox"/>	REKENING KORAN SELAMA 1 TAHUN
<input type="checkbox"/>	FOTO COPY KTP DIREKSI
<input type="checkbox"/>	FOTO TAMPAK MUKA KANTOR PERUSAHAAN/KLIEN YANG ADA PLANK NAMA PERUSAHAAN ATAU JIKA TIDAK ADA > BOLEH DIDALAM RUANGAN KERJA YANG ADA PAPAN NAMANYA